|  |  |
| --- | --- |
| **Įstaiga / įmonė :** | Vilniaus lopšelis-darželis "Justinukas" |
| **Skelbimo įvadas :** | VILNIAUS LOPŠELIS – DARŽELIS ,,JUSTINUKAS“KONKURSAS DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO UGDYMO PAREIGOMS UŽIMTISkelbiamas konkursas direktoriaus pavaduotojo ugdymui  pareigoms (1 etatas) užimti.**1.Darbo pobūdis:**1.1. Organizuoti ir koordinuoti ugdomąjį procesą, rengti ir užtikrinti įstaigos veiklos programas, projektus ir veiklos planų įgyvendinimą.1.2. Sistemingai vertinti ir analizuoti ugdymo kokybę.1.3. organizuoti metodinį darbą, skatinti pedagogus savarankiškam profesiniam tobulėjimui, dalykiniam bendradarbiavimui, atestacijai.1.4. teikti konsultacijas tėvams, organizuoti tėvų švietimą.1. **Kvalifikaciniai reikalavimai pretendentams:**

2.1. Aukštasis universitetinis išsilavinimas, ikimokyklinio ugdymo pedagogo kvalifikacija.2.2. Turėti ne mažesnį kaip 3 metų pedagoginio darbo stažą, bei ne mažesnę kaip vienerių metų vadovavimo žmonių grupei patirtį.2.3. Gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 (Žin., 2003, Nr. 123-5618), reikalavimus;2.4. Gebėti kurti demokratiškus, savitarpio pagarba ir pagalba grindžiamus įstaigos bendruomenės narių santykius.2.5. Mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti, valdyti informaciją ir rengti išvadas.2.6. Sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu, žinoti dokumentų rengimo taisykles, dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles.2.7. Mokėti rengti bei tvarkyti įstaigos vidaus dokumentus.2.8. Gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo ir įstaigos bendruomenės veiklą, derinti veiklas su kitomis ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, direktoriumi, kitomis institucijomis.2.9. Mokėti naudotis IKT  priemonėmis (MS Office ir kitomis programomis bei programiniais paketais, interneto naršykle (-ėmis), elektroninio pašto programa (-omis).2.10. Būti pareigingam, darbščiam, kūrybiškam, iniciatyviam, tolerantiškam, pasižymėti nepriekaištinga profesine reputacija, gebėti dirbti komandoje.1. **Privalumai:**

3.1**.**Aukšta pedagogo kategorija (metodininko, eksperto).3.2. Edukologijos magistro laipsnis.3.3. Projektų rengimo patirits.**4. Pretendentas privalo pateikti:**4.1. Prašymą leisti dalyvauti konkurse (laisva forma).4.2. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją.4.3. Išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją. 4.4. Gyvenimo aprašymą.4.5. Motyvacinį laišką.4.6. Savo privalumų sąrašą (laisva forma nurodytos dalykinės savybės, gebėjimai ir įgūdžiai pretenduojamoje srityje).4.7. Pretendentai savo nuožiūra gali pateikti darbo patirtį patvirtinančius dokumentus ir rekomendacijas. **5. Pretendentų atrankos būdas – pokalbis.** Pretendentams, kurie atitiks konkurso skelbime nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, apie dalyvavimą pretendentų atrankoje, atrankos datą, vietą ir laiką, bus pranešta asmeniškai.1. **Pretendentas gali pateikti dokumentus tiesiogiai, elektroniniu paštu arba registruotu laišku iki 2017 m. birželio 25 d. įskaitytinai**.

Dokumentai priimami 14 kalendorinių dienų nuo konkurso paskelbimo, įskaitant konkurso paskelbimo dieną, darbo dienomis nuo 9.00 iki 16.00 val. adresu: Taikos g. 99, Vilnius, tel. (8 5) 242 2439, el. p. rastine@justinukas.vilnius.lm.lt., justinukas99@gmail.com**Konkurso paskelbimo data – 2017 m. birželio 12 d.****Pretendentų atrankos posėdžio data – 2017 m. liepos 13 d.**Išsami informacija apie skelbiamą konkursą teikiama tel. (8 5) 2422439 |
| **Pareigos :** | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |
| **Pareigybės rūšis :** | Darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį |
| **Adresas :** | Vilnius |
| **Skelbimo publikavimo data :** | 2017-06-12 |
| **Skelbimas galioja iki :** | 2017-06-25 |
| **Kontaktinė informacija :** | Tel. (8 5) 2422439rastine@justinukas.vilnius.lm.lt |