

PATVIRTINTA

Švietimo, kultūros ir sporto departamento
direktoriaus 2018 m. gegužės 21 d.
įsakymu Nr. A15-1133/18(2.1.4E-KS)

**Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų vadovų einamųjų metų veiklos
užduočių, siektinų rezultatų, jų vertinimo rodiklių, rizikų, kurioms esant užduotys gali būti
neįvykdytos, forma**

Vilniaus lopšelis-darželis „Justinukas“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Monika Kelpšienė

(vadovo vardas ir pavardė)

VEIKLOS UŽDUOTYS

2018-06 - 14 Nr. A290-62/18(3.4.40-PD2)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

1. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

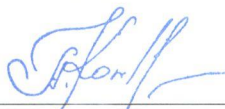
Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1.1. Įstaigos aplinkos turtinimas.	Braidymo baseino remonto darbai. Lauko įrengimų atnaujinimas.	Suremontuotas, saugus ir vaikų poreikius atitinkantis braidymo baseinas, kuriame vyksta vaikų grūdinimo užsiėmimai. Įsigyti du nauji lauko aikštelių įrengimai.
1.2. Daugialypės edukacinės aplinkos darželyje kūrimas.	Meninės-eksperimentinės erdvės darželyje įkūrimas.	Įrengta meninė-eksperimentinė erdvė, kurioje vyksta dailės ir/arba patirtiniai-patyriminiai užsiėmimai.
1.3. Gerosios patirties sklaida už įstaigos ribų.	Dalyvavimas tarptautinėse ir/arba nacionalinėse konferencijose, skaitant pranešimus ir dalinantis gerąja patirtimi.	Skaityti pranešimai tokiomis temomis, kaip: ugdomųjų erdvių kūrimas, patirtinis ugdymas, tėvų įsitraukimo į vaikų ugdymo procesą svarba. Ne mažiau kaip trys pranešimai.
1.4. Gero įstaigos mikroklimato užtikrinimas.	Įstaigos mikroklimato gerinimas. Organizuoti įstaigos bendruomenei mokymus, užsiėmimus ir seminarus palankiam mikroklimato formavimui.	Įstaigos bendruomenės nariai tapatina save su įstaiga, siekia bendrų tikslų, jaučiasi vertinami ir gerbiami. Vidaus įsivertinimo sritis, tirianti įstaigos mikroklimatą vertintina ne žemesniu nei 3 lygiu.
1.5. Efektyvinti bendruomenės	Sudaryti darbo komandą,	Programa įgyvendinama kūno

veiklą formuojant fizinės ir emocinės sveikatos nuostatas.	parengti ir patvirtinti fizinio aktyvumo programą atsižvelgiant į vaikų amžiaus tarpsnį bei fizinę raidą.	kultūros valandėlių metu.
--	---	---------------------------

2. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)
(pildoma kartu suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

2.1. Ekonominiai veiksniai (riboti finansiniai ištekliai).
2.2. Žmogiškasis kapitalas (galimų naujų darbuotojų integracija).
2.3. Laiko resursai (papildomai skiriamos neplanuotos užduotys).

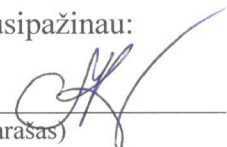
Direktorė
(įgalioto asmens pareigos)


(parašas)

Alina Kovalevskaja
(vardas ir pavardė)

2018-06-14
(data)

Susipažinau:


(parašas)


(vardas ir pavardė)

2018-06-19
(data)